



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 3 «LAME»
VIA BEVERARA N. 158 - 40131 BOLOGNA**

Segreteria tel. 051/6345568 - fax: 051/6344298
Dirigente Scolastico tel.: 051/6346287
e mail: boic81300r@istruzione.it
Cod. Mec. BOIC81300R - C.F. 91153370373



UNIONE EUROPEA

**Ai genitori, ai docenti, al
personale ATA**

OGGETTO: Elezioni Consiglio d'istituto triennio 2018/2021

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto il D.P.R. n. 416/74
- Vista la legge n.1/75
- Visto l'art. 38 dell'O.M. 5/7/91
- Vista la Circolare n. 17097 Del Miur del 02/10/2018
- Vista la Nota dell'Ufficio Scolastico Regionale Emilia Romagna prot. n. 0021910 del 12/10/2018

Decreta l'indizione delle elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto per il triennio 2018/2021

Scadenziario

DATA ELEZIONI: domenica 25 novembre dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e lunedì 26 novembre dalle ore 8.00 alle ore 13.30.

E' costituito un unico seggio presso la biblioteca della Scuola Bottego, via della Beverara 158. Possono esercitare il diritto di voto entrambi i genitori o i tutori legali, che sono pregati di presentarsi con un documento di riconoscimento, i docenti di ruolo e supplenti annuali, il personale amministrativo e ausiliario.

Verranno pubblicati a tempo debito le liste e i nominativi dei candidati.

2. COMMISSIONE ELETTORALE: (5 membri: 2 docenti, 2 genitori, 1 non docente ATA) designati dal Consigli di Circolo o d'Istituto, nel caso il Consiglio, regolarmente interpellato e invitato, non proceda alla designazione la nomina avverrà da parte del Dirigente Scolastico. Il presidente viene eletto a maggioranza dei componenti. Il segretario è nominato dal presidente.

3. ELENCO DEGLI ELETTORI: Il DS è tenuto a comunicare alla commissione elettorale, 35 giorni prima delle elezioni gli elenchi aggiornati degli elettori suddivisi per componenti e in ordine alfabetico. La commissione deve pubblicare gli elenchi definitivi 25 giorni prima delle elezioni.

4. PRESENTAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI: Le liste devono essere presentate alla segreteria tra il 20° e il 15° giorno prima delle elezioni (quindi dal 03/11 al 10/11). Il 12 novembre 2018 le liste devono essere pubblicate nell'albo della scuola.

5. PRESENTATORI DI LISTA:

Ciascuna lista può essere presentata:

LISTE GENITORI almeno 20 firme

LISTE DOCENTI almeno 8 firme

LISTE ATA almeno 2

6. FORMAZIONE DELLE LISTE:

Ciascuna lista deve essere contraddistinta oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla competente commissione elettorale di circolo e istituto anche da un motto indicato dai presentatori in calce alla lista. Essa può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie di cui trattasi.

COMPONENTE	CANDIDATI	CANDIDATI ELEGIBILI	PREFERENZE
GENITORI	16	8	2
DOCENTI	16	8	2
ATA	4	2	1

7) CAMPAGNA ELETTORALE

1. L'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista, dai candidati, dalle organizzazioni sindacali e dalle associazioni dei genitori e professionali riconosciute dal Ministero dell' Istruzione per le rispettive categorie da rappresentare.
2. Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono essere tenute dal 18° al 2° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni e per lo stesso periodo sono messi a disposizione gli appositi spazi per l'affissione degli scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi. Nello stesso periodo è consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi.
3. Le richieste per le riunioni sono presentate dagli interessati al Dirigente Scolastico entro il 10° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.
4. Per le elezioni dei rappresentanti nel consiglio di circolo o di istituto, è consentito di tenere fuori dell'orario di servizio riunioni negli edifici scolastici. Dette riunioni sono riservate agli elettori delle varie categorie da rappresentare negli organi collegiali stessi.
6. Dirigente Scolastico stabilisce il diario delle riunioni, tenuto conto dell'ordine di richiesta delle singole liste e, per quanto possibile, della data indicata nella richiesta. Del diario stabilito è data comunicazione ai rappresentanti delle liste richiedenti.

Presso la segreteria le categorie interessate possono ritirare i modelli per la presentazione delle liste.

Cordiali saluti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Luciana Stravato

